



BANDO DI SELEZIONE PER LA MOBILITA' STAFF

(Personale amministrativo)

nell'ambito del Programma Erasmus + ANNO ACCADEMICO 2024/2025

Scadenza: Luglio 2025

1. OGGETTO DELLA SELEZIONE

Possono presentare domanda di mobilità tutti gli amministrativi con contratto a tempo indeterminato, determinato e con contratto di collaborazione in servizio presso AANT nell'anno accademico 2024/2025 (al momento della domanda) e che siano cittadini di uno Stato membro dell'Unione Europea (Austria, Belgio, Bulgaria, Cipro, Croazia, Danimarca, Estonia, Finlandia, Francia, Germania, Grecia, Irlanda, Italia, Lettonia, Lituania, Lussemburgo, Malta, Paesi Bassi, Polonia, Portogallo, Repubblica Ceca, Romania, Slovacchia, Slovenia, Spagna, Svezia e Ungheria), nonché i paesi aderenti al Programma non dell'Unione Europea: Islanda, Liechtenstein, Norvegia; Turchia; Macedonia del Nord; Serbia; Regno Unito secondo quanto previsto dagli accordi con l'Unione Europea.

2. REQUISITI

Per partecipare alla mobilità, i candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti, sia al momento della presentazione della domanda che durante tutto il periodo della mobilità:

- prestare servizio nell'A.A. 2024/2025 presso AANT o avere un contratto di collaborazione in corso con AANT all'atto della domanda di partecipazione;
- non beneficiare, nello stesso periodo, di altro contributo comunitario previsto da altri programmi di mobilità;



DUOFIN ART Srl a Socio Unico

Via Monza 21, 00182 Roma - Tel. 06 / 68 64 008

www.accademiadellearti.it - info@accademiadellearti.it

- conoscere la lingua del Paese nel quale si intende svolgere l'attività o altra lingua indicata dall'Istituto ospitante, al livello linguistico richiesto da tale Istituto (verificare il livello minimo necessario contattando l'Ufficio Internazionalizzazione: international@aan.it).

3. PERIODO ALL'ESTERO

Le attività ammesse a contributo devono svolgersi entro il 30 luglio 2025. Tutte le spese inerenti la mobilità devono essere sostenute entro tale termine.

Il periodo di mobilità non può avere una durata superiore a 2 mesi e deve avere una durata minima di 2 giorni di attività.

Gli assegnatari di mobilità avranno diritto al contributo per il viaggio e al contributo lordo per il soggiorno stabilito dall'Autorità Nazionale d'intesa con l'Agenzia Nazionale Erasmus+/INDIRE, per un massimo di 7 giorni incluso il viaggio, anche nel caso in cui la durata del soggiorno concordata e documentata sia superiore. Per quanto concerne gli aspetti amministrativi e logistici relativi all'organizzazione dell'attività all'estero, sarà cura del candidato contattare l'Istituto ospitante, i cui riferimenti potranno essere reperiti online e/o presso l'Ufficio Internazionalizzazione dell'Istituto di appartenenza.

4. CANDIDATURA DIGITALE

I membri dello staff interessati a realizzare un'attività di formazione all'estero in una delle Istituzioni Partner nell'ambito degli scambi collegati al programma comunitario ERASMUS+ dell'anno accademico 2023/2024 sono invitati a presentare domanda di candidatura utilizzando il form al link <https://forms.gle/mb9WdQrHx44FbFSy6> per l'invio della candidatura entro luglio 2025.

Nella candidatura va indicato l'Istituto o gli Istituti partner (elencati in ordine di preferenza) dove si intende svolgere la mobilità, la lingua straniera conosciuta ed il relativo livello di conoscenza: è richiesta, infatti,

**DUOFIN ART Srl a Socio Unico**

Via Monza 21, 00182 Roma - Tel. 06 / 68 64 008

www.accademiadellearti.it - info@accademiadellearti.it

un'adeguata conoscenza della lingua in uso nel paese di destinazione o, in alternativa, della lingua inglese. È richiesto, inoltre, il programma di lavoro che il membro dello staff intende svolgere presso l'Istituto ospitante.

5. SELEZIONE DELLE DOMANDE

Qualora le candidature siano superiori al numero dei flussi concessi, verrà riconosciuta priorità ai progetti di mobilità che consentano di consolidare e ampliare i rapporti con altre Istituzioni e di preparare futuri progetti di cooperazione, nonché a quelli che, grazie alla possibilità di scambiare idee, metodologie ed esperienze didattiche e professionali, avranno una positiva ricaduta sulla internazionalizzazione di AANT. La commissione Erasmus terrà altresì conto delle mobilità precedentemente svolte dai candidati in modo da distribuire equamente le borse disponibili tra tutto il personale avente diritto. La commissione valuterà di volta in volta le domande dei candidati e le accetterà entro il budget attribuito dall'agenzia nazionale. Entro 8 giorni dall'accettazione della domanda, il personale amministrativo idoneo deve procedere all'accettazione della borsa di studio scrivendo una mail a international@aan.it.

6. RINUNCIA ALLA MOBILITÀ

È possibile rinunciare alla mobilità in qualsiasi momento. Si ricorda tuttavia che se la rinuncia avviene a ridosso della data fissata per la mobilità, rende difficile, quando non impossibile, agli altri aventi diritto in graduatoria organizzare la propria mobilità, con evidente danno per i colleghi e per l'istituzione stessa. Per questo motivo si raccomanda di comunicare la propria rinuncia almeno 30 giorni prima dell'inizio della mobilità.

7. BORSE DI MOBILITÀ

Le borse verranno assegnate agli amministrativi risultati idonei secondo l'ordine delle domande, fino ad esaurimento del contributo assegnato dall'Agenzia Nazionale ERASMUS+. I non assegnatari di borsa potranno comunque godere dello status ERASMUS+ e svolgere l'attività di formazione all'estero senza borsa. Il calcolo

**DUOFIN ART Srl a Socio Unico**

Via Monza 21, 00182 Roma - Tel. 06 / 68 64 008

www.accademiadellearti.it - info@accademiadellearti.it

dell'importo di ciascuna borsa per attività di formazione all'estero sarà effettuato seguendo le tariffe applicabili per i contributi unitari regolamentati dalla Commissione Europea e pubblicati dall'Agenzia INDIRE.

8. SVOLGIMENTO DEL PERIODO DI MOBILITÀ

Lo svolgimento della mobilità non dovrà essere di intralcio con il regolare svolgimento dell'attività didattica, considerando i calendari didattici, le sessioni di esami e l'interruzione dell'attività didattica sia di AANT che dell'Istituzione ospitante. Il personale deve svolgere la propria attività di mobilità in un paese aderente al programma diverso dal paese dell'organizzazione di invio e dal suo paese di residenza. Il periodo di mobilità svolto all'estero verrà riconosciuto come lavoro svolto presso l'Istituzione di appartenenza. Per effettuare una mobilità ERASMUS+ occorre:

PRIMA DELLA PARTENZA

- a) Firmare l'Accordo di mobilità con l'Istituzione di appartenenza;
- b) confermare, se invariato, il programma di mobilità presentato al momento della domanda di partecipazione al bando o concordare un nuovo programma di mobilità.

AL RIENTRO IN SEDE

- a) Presentare un attestato finale rilasciato dall'istituzione ospitante, indicante le date di inizio e fine della mobilità e le ore di mobilità effettuate;
- b) presentare tutte le ricevute di viaggio (biglietti treno/bus, carte d'imbarco aereo)
- c) presentare, secondo il modello che fornirà l'Agenzia ERASMUS+ Italia, una relazione finale sul periodo di mobilità.

Come precedentemente indicato, in caso di rinuncia, il personale assegnatario di borsa è invitato ad informare l'Ufficio con almeno un mese di anticipo dalla data di partenza prevista, in modo da permettere la riassegnazione

DUO
FIN
ART



DUOFIN ART Srl a Socio Unico

Via Monza 21, 00182 Roma - Tel. 06 / 68 64 008

www.accademiadellearti.it - info@accademiadellearti.it

della borsa ad altro candidato richiedente. L'Ufficio Internazionalizzazione AANT provvederà a inviare la nomination del candidato all'Istituzione estera ospitante. Sarà cura del destinatario della mobilità contattare direttamente il Coordinatore Erasmus dell'Istituzione ospitante per acquisire lettera di accettazione e per qualsiasi informazione inerente lo svolgimento della mobilità, così come organizzare gli aspetti logistici della mobilità stessa (trasporti, alloggio, ...). La mancata ottemperanza agli obblighi previsti e sottoscritti nel contratto di mobilità con la Direzione comportano la mancata erogazione della borsa o la restituzione di eventuali somme già ricevute.

Link utili:

Form per la candidatura: <https://forms.gle/mb9WdQrHx44FbFSy6>

Informazioni generali:

http://www.erasmusplus.it/istruzione_superiore/mobilita/mobilita-staff/

Eventuali chiarimenti relativi alla relativa call possono essere richiesti all'Ufficio Internazionalizzazione scrivendo a: international@aan.it

Roma 16 luglio 2024

La Direttrice

Prof. Rossana Quarta

**DUOFIN ART Srl a Socio Unico**

Via Monza 21, 00182 Roma - Tel. 06 / 68 64 008

www.accademiadellearti.it - info@accademiadellearti.it

INFORMATIVA E CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI EX 13 E 14 REG.TO UE 2016/679

DUOFIN ART S.r.l. a socio unico

Via Monza 21, 00182 Roma • Tel. 06 / 68 64 008

www.accademiadellearti.it • info@accademiadellearti.it

Duofin Art S.r.l., con sede in Roma, Via Monza 21, C.F. e P. IVA n. 03635201001, nella qualità di Titolare del trattamento dei Suoi dati personali, ai sensi e per gli effetti del Reg.to UE 2016/679 di seguito 'GDPR', con la presente La informa che la citata normativa prevede la tutela degli interessati rispetto al trattamento dei dati personali e che tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti. I Suoi dati personali verranno trattati in accordo alle disposizioni legislative della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza ivi previsti.

Identità e dati di contatto del Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati, ai sensi della Legge, è Duofin Art S.r.l., con sede in Roma, Via Monza 21, C.F. e P. IVA n. 03635201001, nella persona del suo legale rappresentante pro tempore.

a. Dati di contatto del responsabile della protezione dei dati (DPO)

Il Titolare del trattamento ha nominato come responsabile della protezione dei dati l'avv. Daria Polidoro, iscritta presso l'Ordine degli Avvocati di Roma con studio in Roma Via Barberini 47, e-mail daria.polidoro@rsm.it, PEC dariapolidoro@ordineavvocatiroma.org.

b. Finalità del trattamento (art.6 par.1) GDPR

b.1 Ai fini dell'adempimento delle prescrizioni di legge: per adempiere ad obblighi previsti dalla legge, da un regolamento, da una normativa comunitaria, da obblighi previsti dalle istruzioni delle autorità o degli organi di vigilanza; ai fini della gestione del rapporto contrattuale e/o precontrattuale, con il Titolare: nello specifico,



DUOFIN ART Srl a Socio Unico

Via Monza 21, 00182 Roma - Tel. 06 / 68 64 008

www.accademiadellearti.it - info@accademiadellearti.it

al fine della progettazione, gestione dell'iscrizione e dell'attività didattica: finalità strettamente connesse e strumentali alla gestione del suddetto rapporto (ad es. per l'acquisizione di informazioni precontrattuali e per dare esecuzione ai servizi ed operazioni, come contrattualmente convenute); attività di placement; diritto allo studio; relazioni istituzionali; per consentire di usufruire del servizio acquistato, per l'esecuzione del quale, là dove previsto, il Titolare potrà registrare le singole lezioni didattiche. Per il perseguimento di un legittimo interesse del Titolare: per l'espletamento delle verifiche preliminari connesse al perfezionamento del contratto. per dare esecuzione ad una richiesta del Cliente e/o del potenziale Cliente; per controllo qualità, ricerca e sviluppo al fine di migliorare prodotti e servizi.

b. 2 Per comunicazioni di informazioni commerciali ed invio di materiale pubblicitario/informativo di beni e servizi affini a quelli oggetto del contratto, anche da parte di Società contitolari del trattamento, reputati di Suo interesse, anche con modalità automatizzate e convenzionali, posta elettronica e connesse applicazioni Web, in forza del consenso espresso.

b. 3 Inoltre, i Suoi dati (immagini e riprese video) verranno trattati per finalità di promozione dell'attività istituzionale del Titolare attraverso la loro pubblicazione nei canali social del Titolare.

b. 4 Poter fornire ai suoi genitori o chi ne fa le veci, a seguito di una loro richiesta, dati o notizie generali e/o specifiche relative al suo percorso formativo e/o di vita accademica.

c. Categorie dei dati personali

Costituiscono oggetto di trattamento i Suoi dati personali ed eventualmente quelli dei Suoi familiari o conviventi, direttamente od indirettamente riferibili al Suo contratto con il Titolare e necessari per gli adempimenti di legge. Nello specifico, costituiscono oggetto di trattamento i Suoi dati personali conferiti all'atto della sottoscrizione del contratto ed acquisiti nel corso dell'esecuzione del contratto, compresi i dati particolari di cui all'art. 9 del Regolamento Europeo 2016/679 (GDPR) (ossia i dati relativi alla salute, che rivelano la razza, le origini etniche, le opinioni politiche, le convinzioni filosofiche o religiose ecc.) anche per

**DUOFIN ART Srl a Socio Unico**

Via Monza 21, 00182 Roma - Tel. 06 / 68 64 008

www.accademiadellearti.it - info@accademiadellearti.it

rispondere a Sue specifiche richieste. Tra i dati personali forniti ve ne potranno essere alcuni qualificati come categorie particolari di dati personali. Tali dati potranno essere oggetto di trattamento da parte del Titolare solo con il Suo consenso ai

sensi dell'art 9, paragrafo 2, lett. a) del Regolamento, in questo caso il conferimento dei Suoi dati personali non ha natura obbligatoria.

Fanno eccezione quei dati personali il cui conferimento risulti indispensabile per il corretto adempimento degli obblighi precontrattuali o contrattuali ed in generale per eseguire tutti gli adempimenti dalla legge richiesti. L'eventuale rifiuto al conferimento ed al trattamento dei dati personali ovvero alla loro comunicazione o alla loro comunicazione errata potrebbe comportare l'impossibilità dell'esecuzione dei rapporti contrattuali tra Lei e il Titolare, nonché della fruizione dei servizi.

d. Destinatari dei dati personali

Nell'ambito delle finalità sopra indicate, i Suoi dati personali saranno o potranno essere comunicati, limitatamente al rispettivo ambito di competenza, a banche e/o istituti di credito incaricati della regolazione dei pagamenti secondo le modalità convenute: istituti di assicurazione per la definizione di eventuali pratiche di risarcimento danni; enti od organismi autorizzati per l'assolvimento dei relativi obblighi nei limiti delle previsioni di legge; società controllate, controllanti, collegate e contitolari: persone fisiche o giuridiche che, anche in forza di contratto con il Titolare, forniscono specifici servizi elaborativi o svolgono attività connesse strumentali o di supporto a quelle del Titolare; agenzie di recruitment e selezione del personale, enti ed associazioni organizzatrici di concorsi ed eventi in ambito accademico; Enti Ministeriali.

I nominativi degli eventuali Responsabili esterni del trattamento e dei Contitolari sono reperibili presso il Titolare o possono essere richiesti mediante comunicazione da inviare ai recapiti indicati al paragrafo di cui alla lettera g) della presente informativa.



DUOFIN ART Srl a Socio Unico

Via Monza 21, 00182 Roma - Tel. 06 / 68 64 008

www.accademiadellearti.it - info@accademiadellearti.it

e. Modalità di trattamento

In relazione alle su indicate finalità, il trattamento dei Suoi dati personali avverrà con il supporto di mezzi cartacei, informatici o telematici. Il Titolare informa che i dati conferiti sono oggetto di trattamento da parte di soggetti incaricati, con modalità sia manuale, cartacea che informatizzata, mediante il loro inserimento sia in archivi (contenenti documenti cartacei) sia nelle banche dati. Il Titolare del trattamento e i Responsabili del trattamento mettono in atto misure tecniche e organizzative idonee per garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio, nel rispetto della normativa vigente, in modo da garantire la sicurezza e riservatezza dei Suoi dati.

f. Periodo di conservazione dei dati personali

Nell'ambito delle finalità sopra indicate, i Suoi dati personali verranno conservati per il periodo di durata del contratto e, successivamente, per il tempo in cui il Titolare sia soggetto a obblighi di conservazione per finalità fiscali o altre, previste da norme di legge o regolamento o per le finalità già indicate: decorso tale periodo, se non espressamente confermati dall'interessato, verranno distrutti.

g. Diritti dell'Interessato

Lei potrà esercitare in ogni momento i diritti di cui agli artt.15 e ss. del Regolamento (es. chiedere l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o l'opposizione al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati) scrivendo una raccomandata al seguente indirizzo: Via Monza 21, Roma ovvero una e-mail all'indirizzo privacy@aan.it

Treatment for the purposes indicated in point b.2	<input type="checkbox"/> ACCONSENTO	<input type="checkbox"/> NON ACCONSENTO
Treatment for the purposes indicated in point b.3	<input type="checkbox"/> ACCONSENTO	<input type="checkbox"/> NON ACCONSENTO

DUO
FIN
ART



DUOFIN ART Srl a Socio Unico

Via Monza 21, 00182 Roma - Tel. 06 / 68 64 008

www.accademiadellearti.it - info@accademiadellearti.it

Trattamento per finalità Indicate al punto b.4	<input type="checkbox"/> ACCONSENTO	<input type="checkbox"/> NON ACCONSENTO
--	-------------------------------------	---

Roma, __/__/____

Firma: presa visione e consenso al trattamento

Ci riserviamo il diritto o nostra esclusiva discrezione, di modificare la presente informativa Privacy in caso di eventuali modifiche o aggiornamenti.